



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК «ЦБС для детей им. Н. Островского»

Островского

О.Е. Григорьева

23 января 2023 г.

## РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ САМООРГАНИЗОВАННЫХ ГРУПП В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА ДЛЯ ДЕТЕЙ ИМЕНИ Н. ОСТРОВСКОГО»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Регламент деятельности самоорганизованной групп в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система для детей им. Н. Островского» — локальный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления услуги в учреждении, разработанный на основе методических рекомендаций по разработке стандарта качества услуг государственных (муниципальных) учреждений культуры (утвержден Министерством культуры РФ).

1.2. Пользователи услуги – физические и юридические лица.

1.3. Самоорганизованной группа – физические лица, участники (сотрудники) юридического лица (юридических лиц), объединённые единой целью, использующие внутренние резервы для её достижения.

1.4. Территория реализации деятельности – помещения МБУК «ЦБС для детей им. Н. Островского», предоставленные учреждением самоорганизованной группе для её деятельности.

### 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

2.1. Деятельность самоорганизованной группы должна осуществляться по предварительному согласованию даты, времени и места посещения с руководителем и/или сотрудником учреждения посредством телефонной связи, в онлайн-режиме или лично при посещении учреждения.

2.2. Члены самоорганизованной группы должны сообщить цель работы группы и заполнить лист регистрации с указанием списочного состава участников, а также контактных данных.

2.3. При работе самоорганизованной группы руководитель и/или сотрудник учреждения имеет право запросить документы, удостоверяющий личность у всех членов самоорганизованной группы.

2.4. Деятельность самоорганизованной группы может быть осуществлена только в часы работы учреждения.

2.5. Деятельность самоорганизованной группы не должна противоречить нормативно-правовым актам, регламентирующим деятельность учреждения.

2.6. Руководитель и/или сотрудник учреждения вправе приостановить деятельность самоорганизованной группы в случаях:

- внезапно возникшей аварийной ситуации;
- создания реальной угрозы нормальному функционированию учреждения;
- внезапно возникших природных катаклизмов;
- противоречия деятельности самоорганизованной группы нормам общественной морали и нравственности, положениям действующего законодательства в области обеспечения безопасности.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении помещений учреждения для работы самоорганизованной группы могут быть:

- нахождение члена/членов самоорганизованной группы в помещениях учреждения в неадекватном состоянии;
- обращение самоорганизованной группы в дату/время, не соответствующее согласованной дате/времени.

### **3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РЕГЛАМЕНТА**

3.1. Текущий контроль за исполнением регламента осуществляется руководителями структурных подразделений учреждения, заведующими отделами.